

ДО
ДИРЕКТОРА
НА ТП НА НОИ - БЛАГОЕВГРАД

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

Долуподписаният/-ната Красимир Димитров Иванов, с лична карта № 626556053, издадена на 08.02.2010г от МВР-град София, с ЕГН 6009036520, в качеството ми на Управител

(посочете длъжността)

на Партньорите ЕООД, вписано в търговския регистър на Агенцията (посочете наименованието на участника)

по вписванията под единен идентификационен код № 130691914, със седалище гр. София, ул. Добротич, бл. 202, Вх. В и адрес на управление гр. София, ул. Добротич, бл. 202, Вх. В, тел.02 817 321, факс 02 979 83 38 - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **“Абонаментно поддържане и сервиз на офис техника, включително доставка на резервни части за принтерна, копирна и друга офис техника на ТП на НОИ – гр.Благоевград”**

Във връзка с участието ни в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **“Абонаментно поддържане и сервиз на офис техника, включително доставка на резервни части за принтерна, копирна и друга офис техника на ТП на НОИ – гр.Благоевград”**, запознавайки се с условията за участие, съгласно утвърдената документация, приемам да изпълним обществената поръчка, съгласно изискванията на Възложителя и предоставям следното предложение за изпълнение на поръчката:

1. Кратко изложение за дейността на фирмата и опита ѝ в подобна дейност:

„Партньорите“ ЕООД работи на пазара в България вече повече от 10 години. Дружеството се ползва с отлично реноме и работи с почти всички сериозни фирми и учреждения в България, включително редица министерства, банки, Народното събрание, и множество други. Имаме договори с няколко хиляди крайни клиенти. Отделно от това, дружеството разполага с множество самостоятелни партньори, чрез които дистрибутира част от продуктите, с които работи.

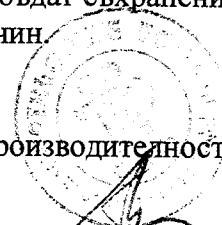
Стратегия и цели за развитие

През цялото съществуване на дружеството, основната ни стратегия винаги е била да инвестираме в знания и умения, да работим с най-новите технологии и да бъдем възможно най-добри специалисти в областта на информационните технологии. Целта ни винаги е била, да се получат и внедряват възможно най-новите и водещи услуги и технологии, доказали ефективността си на световния пазар. Същевременно, с въвеждането на система за осигуряване на качеството БДС EN ISO 9001:2008, сертифицирана от TÜV Rheinland България, ние гарантираме, че получените знания и умения на служителите, ще бъдат съхранени и предоставени на нашите клиенти и партньори по възможно най-сигурен начин.

Основна дейност и партньори

„Партньорите“ ЕООД съдейства за намаляване на разходите, при висока производителност и

000021



сигурност, съчетани с удобство за клиентите, при оптимални инвестиции за техните ИКТ системи. С помощта на най-новите технологии, ние създаваме оптимални решения на проблемите в офиса и за организация на процесите за сигурност и управление на информацията. „Партньорите“ ЕООД е главен технически център за България за цветни цифрови многофункционални машини Toshiba, официален сервиз за цифрови черно-бели многофункционални машини, факс, скенери и др. продукти на Toshiba.

„Партньорите“ ЕООД е оторизиран сервиз на печатаща техника с марката Lexmark. Освен това сме и главен технически център и на Fujitsu (Imaging Division), сервиз на HP, OKI, Canon и др..

Фирмата е дилър на IBM, Lexmark, OKI, Fujitsu, Canon, Seiko Precision, NETASQ, VASCO, Trend Micro и др. ... Освен това, „Партньорите“ ЕООД е официален партньор и дилър на Microsoft и Novell, SUSE Linux и Red Hat Linux.

Ние разработваме и внедряваме информационни решения с хардуер от представяваните от дружеството марки и софтуерни продукти и решения от Microsoft, SUSE и Red Hat Linux.

Нашите продукти

Цялостна поддръжка на офиси.

Отлично качество, при оптимални цени!

Безплатна доставка на място на всички видове консумативи за офис техника. Ремонти на копирни машини, многофункционални устройства, факсове, скенери, принтери, мултимедийни прожектори, компютри и всякакъв друг хардуер. Инсталиране и настройка на хардуер, калибриране на цветовете, компютърни мрежи, софтуер, антивирус и други.

Доставка на всички видове офис консумативи .

Дружеството е вносител на консумативи за всички марки и модели офис техника, които са налични на пазара. Разполагаме с утвърдени позиции на пазара за резервни части и консумативи за офис техника, което ни позволява да ги предлагаме на отлични цени.

Всякакъв вид компютърна техника – десктопи, лаптопи и сървъри

Инсталация на Linux и други операционни системи.

Професионални консултации за изграждане на цялостни информационни решения; мигриране от Windows към Linux, съдействие при поддръжката на информационните системи на клиентите.

Решения за сигурност и защита на информационни системи.

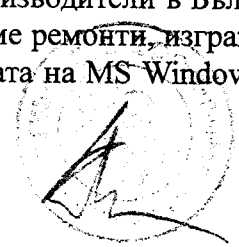
Разработка и внедряване на цялостни информационни решения.

Съчетавайки ниската цена, отличната мащабируемост и изключителната надеждност на софтуерните продукти от Novell, включително SUSE Linux или разпространените софтуерни продукти от Microsoft, с които клиентите са свикнали, ние интегрираме хардуер от производителите, на които дружеството е партньор и така предлагаме оптимални решения. Примерно – системи за управление на документи, сървъри за групова работа, файлови сървъри и ред други мощни решения, за автоматизация на работата в офисите при висока надеждност, перфектна цена и качество.

Професионални решения за сканиране от Fujitsu

В качеството си на главен технически център и дилър на Fujitsu, ние поддържаме всички решения за професионално сканиране, които са внедрени от тези производители в България. Предоставяме всички необходими консумативи и части, осъществяваме ремонти, изграждаме технически решения на базата на тези продукти, интегрирани в средата на MS Windows или Linux OS.

000022



2. Графикът на ежемесечните посещения във връзка с изпълнението на услугата в сградите на ТП на НОИ – Благоевграде е както следва:

	<i>гр.Благоевград, ул."Тракия-№1</i>	<i>гр.Петрич, ул."Цар Борис III" №15</i>	<i>гр.Сандански бул."Свобода" № 3</i>	<i>гр.Гоце Делчев,ул. "Търговска" № 20</i>	<i>гр.Разлог ,пл."Преоб ражение" № 1,</i>
Първа профилактика	На следващия ден след сключване на договора	На втория ден от сключване на договора	На втория ден от сключване на договора	На третия ден от сключване на договора	На третия ден от сключване на договора
Всяка следваща профилактика	Последния работен понеделник от месеца	Последния работен вторник от месеца	Последния работен вторник от месеца	Последната работна сряда от месеца	Последната работна сряда от месеца

Забележка: Обслужването следва да се извършва в работното време на Възложителя от 08:30 часа до 16:30 часа/

3. Задължаваме се да извършваме на място ежемесечна профилактика на офис техниката, съгласно Разпределение на офис техниката в Технически спецификации и пълно описание на предмета на поръчката и да изготвяме 5 (пет) отделни протокола (за гр. Благоевград, гр. Гоце Делчев, гр. Разлог, гр. Сандански и гр. Петрич) за извършените дейности по абонаментната поддръжка и/или други констатации. Първата профилактика на наличната офис техника ще извършим в срок до 3 (три) работни дни след сключване на договор за изпълнение на поръчката.

4. Съобщения, подавани от Възложителя за възникнал проблем и рекламации ще приемаме на: e-mail: coordination@bg-partners.net, или чрез web система на Партньорите ЕООД за регистриране на заявки за сервизно обслужване:

/факс и/или e-mail, web система предложена от Изпълнителя /

5. Срокът за отзоваване при спешно повикване от Възложителя при повреда на офис техника е до 23 часа (но не по-късно от 24 часа), от момента на уведомяване.

6. При невъзможност за отстраняване на възникнала повреда в рамките на не повече от два работни дни от уведомяването, се задължаваме да предоставим подходяща оборотна техника за ползване в срок до два работни дни от установяването на невъзможността до отстраняване на повредата. Изнасянето на повредената офис техника извън местонахождението ѝ за ремонт, става след двустранно подписан протокол. Връщането и тестването ѝ се документира отново с двустранно подписан протокол.

7. В случай, че при констатирана повреда предлагаме за отстраняването ѝ подмяна на цели модули, преди одобрение от страна на Възложителя, последният може да изисква компетентното мнение на трета страна, изразено писмено.

8. Влаганите от нас резервни части при ремонт на офис техниката, ще отговарят на нейните експлоатационни изисквания и технически изисквания на производителя.

9. Влаганите от нас резервни части ще бъдат оригинални и нови.

След извършване на ремонта на съответното устройство, ще предоставим на Възложителя всички дефектиралаи и подменени резервни части.

10. Гаранционният срок за извършените ремонтни дейности е три месеца (*не по-малко от три месеца*).

11. Възложителят има право в рамките на гаранционния срок на извършените ремонтни дейности да прави рекламации за констатирани явни или появили се скрити дефекти, отстраняването на които е за наша сметка.

000023

12. Ако установим, че при повреда или друг технически проблем на офис техниката, е по-целесъобразно повредата да не бъде отстранена, ще подготвим мотивирано предложение към Възложителя за отпадане на задължението за поддръжка, сервиз и ремонт на конкретната техника и ще изготвим предложение за брак. Възложителят може да поиска компетентно мнение на трета страна.

Възложителят изключва от месечната абонаментна стойност, стойността за поддръжка на тази техника.

13. Други предложения:

14. Списък на документите: Не прилагаме допълнителни документи.

/Участникът описва задължително всички представени от него документи към техническото предложение съдържащи се в плик № 2 "Предложение за изпълнение на поръчката"/

Дата: 30.04.2015 г.

Подпис и печат:



Красимир Иванов
/име и фамилия/

Управител
/длъжност на представляващия участника/

000024

